



**МОНГОЛ УЛС
НИЙСЛЭЛИЙН ЗАСАГ ДАРГА**

Наадамчдын зам 1200, Арцатын ам,
23 дугаар хороо, Хан-Уул дүүрэг,
Улаанбаатар хот, 17100
Утас: (976-11) 32 39 77, 32 71 99
Цахим хуудас: www.ulaanbaatar.mn

2025.09.10 № 01/5741
танай _____-ны № _____-т

**Тогтоолын төсөл өргөн
мэдүүлэх тухай**

Монгол Улсын засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хуулийн 47 дугаар зүйлийн 47.1 дэх хэсгийг үндэслэн “Журам батлах тухай” Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын тогтоолын төсөл боловсруулан хүргүүлж байна.

Тогтоолын төслийг зохих журмын дагуу Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын хуралдаанаар хэлэлцүүлж өгнө үү.

Хавсралт 17 хуудастай.

**НИЙСЛЭЛИЙН ЗАСАГ ДАРГА
БӨГӨӨД УЛААНБААТАР ХОТЫН
ЗАХИРАГЧ**

Х.НЯМБААТАР

1725062314



۵۰۳۲/۵۰
۵۰۳۲/۵۰

مستشرق من مدرسه كره پسنه مس

[illegible][illegible]

سورہ صافات ۱۰۰

تکثیر پیدا کر کر کے (تکثیر) ہو کر
میں سے ہوتا ہے اور یہی ہے کہ اگر کسی

۵۔ نکاح و تنہا

1725090775

ХЯНАЛТЫН ДАГАЛДАХ ХУУДАС
/Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн
хурлын тогтоолын төсөл/

Олгосон:

2025 оны 09 дүгээр сарын 08

Дугаар 1699

Төслийн нэр: **Журам батлах тухай**

Боловсруулсан байгууллага, ажилтны албан тушаал, эцэг /эх/-ийн нэр, өөрийн нэр, албан тушаал: **Хууль тогтоомж, гэрээ эрх зүйн газрын дарга М.Үнэнбат**

Хууль тогтоомж, эрх зүйн бодлого, зохицуулалт хариуцсан ахлах мэргэжилтэн Д.Баялагцэнгэл

№	Санал өгөх газар, хэлтэс	Сонирхлын зөрчилтэй эсэх	Санал*	Гарын үсэг	Он, сар, өдөр	
					Хүлээн авсан	Хүлээлгэж өгсөн
1	Нийслэлийн санхүү, эдийн засаг, хөгжлийн бүтээн байгуулалтыг эрчимжүүлэх төсөл, хөтөлбөрийн зохицуулагч Л.Хосбаяр	Чуул	Санал Хууль тогтоомж Д.Баялагцэнгэл	[Signature]	1х/08	1х/08
2	Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын дарга Д.Амгалан	Чуул	—	[Signature]	1х/08	1х/08
3	Нийслэлийн бодлого, төлөвлөлтийн газрын дарга П.Хадбаатар	Чуул	Санал Хууль тогтоомж О.Огов	[Signature]	9/08	9/08
4	Санхүү, хөрөнгө оруулалтын газрын даргын албан үүргийг түр орлон гүйцэтгэгч Л.Эрдэнэбадрах	Чуул	Санал Хууль тогтоомж	[Signature]		1х/08
5	Төрийн захиргааны удирдлагын газрын дарга Ү.Ганболд	Чуул	Санал Хууль тогтоомж Т.Амгалан М.Хосбаяр Д.Баялагцэнгэл	[Signature]	1х/8	

Тайлбар: Сонирхлын зөрчилтэй эсэх гэсэн хэсэгт "Тийм" гэсэн гэрээг хийсэн албан тушаалтан захирамжийн төсөлд санал өгөх үүргээ гүйцэтгэхээс татгалзана.

Хэрэв ашиг сонирхлын зөрчилтэйгөө мэдүүлээгүй, эсхүл Засаг даргыг шийдвэр гаргахад нь хуульд нийцсэн, бодит баримт нотолгоонд тулгуурласан, үндэслэл бүхий үнэн зөв мэдээлэл, мэргэшлийн зөвлөгөөгөөр хангаж ажиллаагүй бол Төрийн албаны тухай хууль болон бусад холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу хариуцлага хүлээнэ.

Хяналтын дагалдах хуудас нь захиргааны актын төслийн хамт хүчинтэй.

Санамж: Төсөл боловсруулагч нь "Захирамжлалын баримт бичиг гаргах ажиллагааны журам"-ын 4.11-д заасны дагуу саналыг эрх бүхий албан тушаалтнуудаас ажлын 10 хоногт багтаан авч дуусгана. Эрх бүхий албан тушаалтан бүр журмын 4.8-д заасан хугацааг баримтлан баримт бичгийн төсөлд санал өгнө.



НИЙСЛЭЛИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН
ЗӨВЛӨЛИЙН ХУРАЛДААНЫ ТЭМДЭГЛЭЛ

2025 оны 08 сарын 20 өдөр

Дугаар 14

Улаанбаатар хс

Нийслэлийн Засаг даргын зөвлөлийн 2025 оны 08 дугаар сарын 20-ны өдрийн 14 дүгээр хуралдааны тэмдэглэлд;

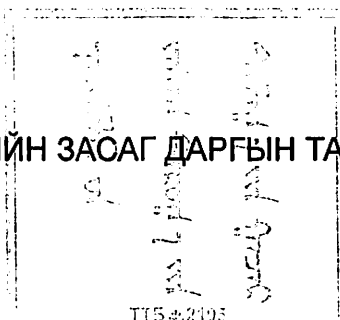
“7.ХЭЛЭЛЦСЭН нь: “Журам батлах тухай” Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын тогтоолын төслийн талаар

Нийслэлийн санхүү, эдийн засаг, хөгжлийн бүтээн байгуулалтыг эрчимжүүлэх төсөл, хөтөлбөрийн зохицуулагч Л.Хосбаяр танилцуулав.

ШИЙДВЭРЛЭСЭН нь:

Газрыг дахин төлөвлөх, гэр хорооллын хөгжлийн сангийн хөрөнгийг бүрдүүлэх, захиран зарцуулах, хяналт тавих журам батлах тухай Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын тогтоолын төслийг хэлэлцээд зөвлөлийн гишүүдийн саналыг тусган нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хуралд өргөн мэдүүлэхээр тогтов.” гэж үзэв.

НИЙСЛЭЛИЙН ЗАСАГ ДАРГЫН ТАМГЫН ГАЗАР



1725160590

ТАНИЛЦУУЛГА

Газрыг дахин төлөвлөх, гэр хорооллын хөгжлийн сангийн хөрөнгийг бүрдүүлэх, захиран зарцуулах, хяналт тавих журам батлах тухай тогтоолын төслийн талаар

Нэг.Тогтоолын төсөл боловсруулах үндэслэл, шаардлага

1.1.Хууль зүйн үндэслэл

Монгол Улсын засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хуулийн 35 дугаар зүйлийн 35.1 дэх хэсэгт “Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурал дараах бүрэн эрхийг хэрэгжүүлнэ:” гэж, 35.1.13 дахь заалтад “энэ хуулиар тогтоосон тухайн нэгжийн чиг үүрэгт хамаарах асуудлыг хэлэлцэн шийдвэрлэх, холбогдох журам батлах,” гэж, 35.1.14 дэх заалтад “хуулиар тусгайлан эрх олгогдсон тохиолдолд захиргааны хэм хэмжээний актыг хууль тогтоомжид нийцүүлэн баталж, Захиргааны ерөнхий хуульд заасан журмын дагуу улсын бүртгэлд бүртгүүлэн мөрдүүлэх,” гэж, 48 дугаар зүйлийн 48.1 дэх хэсэгт “Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурал хэлэлцсэн асуудлаар тогтоол гаргах бөгөөд түүнийг тухайн Хурлын хуралдаанд оролцсон төлөөлөгчдийн, баг, хорооны Хурлын хуралдаанд оролцсон иргэдийн олонхын саналаар батална.” гэж тус тус заасан.

Нийслэл Улаанбаатар хотын замын хөдөлгөөний түгжрэлийг бууруулах, гэр хорооллыг орон сууцжуулах тухай хуулийн 7¹ дүгээр зүйлийн 7^{1.1} дэх хэсэгт “Нийслэл хотын газрыг дахин төлөвлөх, гэр хорооллыг орон сууцжуулах, агаар, хөрсний бохирдлыг бууруулах, эрчим хүчний хэмнэлтийг дэмжих, орон сууцны санхүүжилтийн хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэхэд дэмжлэг үзүүлэх үйл ажиллагааг санхүүжүүлэх зориулалттай Газрыг дахин төлөвлөх, гэр хорооллын хөгжлийн сантай байна.” гэж, мөн зүйлийн 7^{1.4} дэх хэсэгт “Газрыг дахин төлөвлөх, гэр хорооллын хөгжлийн сангийн хөрөнгийг бүрдүүлэх, захиран зарцуулах, хяналт тавих журмыг нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурал баталж, түүний хэрэгжилтэд хяналт тавина.” гэж заасан.

1.2.Практик шаардлага

Нийслэл Улаанбаатар хотын замын хөдөлгөөний түгжрэлийг бууруулах, гэр хорооллыг орон сууцжуулах тухай хуульд нэмэлт, өөрчлөлт оруулах тухай хуулийг Улсын Их Хурал 2025 оны 07 дугаар сарын 09-ний өдөр баталсан.

Уг хуулиар нийслэл хотын газрыг дахин төлөвлөх, гэр хорооллыг орон сууцжуулах, агаар, хөрсний бохирдлыг бууруулах, эрчим хүчний хэмнэлтийг дэмжих, орон сууцны санхүүжилтийн хөтөлбөрийг хэрэгжүүлэхэд дэмжлэг үзүүлэх үйл ажиллагааг санхүүжүүлэх зориулалттай Газрыг дахин төлөвлөх, гэр хорооллын хөгжлийн сантай байхаар зохицуулсан.

Газрыг дахин төлөвлөх, гэр хорооллын хөгжлийн сангийн хөрөнгөөр инженерийн болон нийгмийн дэд бүтцийг бий болгох, гэр хорооллын дахин төлөвлөлттэй холбоотой газар чөлөөлөлтийн нөлөөлөлд өртсөн иргэн, хуулийн этгээдийн нөхөх олговрын зардал, айл, өрхийн гэрийн дулаалга, дулаан алдагдлыг

буруулах төсөл, хөтөлбөрийг санхүүжүүлэх, ашиглалтын шаардлага хангахгүй нийтийн зориулалттай орон сууцны барилгыг буулгах шинээр барих, орон сууцны бодлогыг хэрэгжүүлэх хүрээнд гаргасан хөрөнгөөр баталгаажсан үнэт цаасын хүүгийн зөрүүг төлөх үйл ажиллагааг уг сангаас санхүүжүүлэхээр заасан.

Мөн зүйлд газрыг дахин төлөвлөх, гэр хорооллын хөгжлийн сангийн хөрөнгийг бүрдүүлэх, захиран зарцуулах, хяналт тавих журмыг нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурал, сангийн дүрмийг нийслэлийн Засаг дарга батлахаар зохицуулсан.

Агаар, хөрс, орчны бохирдлын асуудлыг шийдвэрлэх, гэр хорооллын иргэдийн амьдрах орчин нөхцөлийг сайжруулах үндсэн шийдэл, оновчтой гарц нь гэр хорооллыг инженерийн дэд бүтцээр хангах, дахин төлөвлөн барилгажуулах үйл ажиллагаа юм.

2020 онд Улсын Их Хурлаар Коронавируст халдвар (КОВИД-19)-ын цар тахлаас урьдчилан сэргийлэх, тэмцэх, нийгэм, эдийн засагт үзүүлэх сөрөг нөлөөллийг бууруулах тухай хууль батлагдаж, тус хуулийн дагуу барилгын салбарын эдийн засгийн нөхцөл байдлыг дордуулахгүй байх хүрээнд Монголбанкнаас ипотекийн зээлийн санхүүжилтийг нэмэгдүүлэх 2021 онд 1.0 их наяд төгрөгийн зээлийн 13 мянган зээлдэгчид олгосон. Дээрх хуулийн үйлчлэл 2022 оны 12 сарын 31-ний өдрөөр дуусгавар болсноор Монголбанкнаас ипотекийн зээлийг дахин санхүүжүүлэх эрх зүйн орчин байхгүй болсон тул Улсын Их Хурлын “Төрөөс мөнгөний бодлогын талаар 2024 онд баримтлах үндсэн чиглэл батлах тухай” 2023 оны 99 дүгээр тогтоолын 2.1 дэх заалтад “орон сууцны ипотекийн хөтөлбөрийг Засгийн газар шилжүүлэн авах хүртэлх хугацаанд хөтөлбөрийн тасралтгүй байдлыг хангаж, зээлийн эргэн төлөлтөөс санхүүжүүлэх” гэж заасны дагуу ипотекийн зээлийг үргэлжлүүлж байна.

2025 оны 2 дугаар сарын байдлаар 6%-ийн ипотекийн зээлийн шаардлага хангасан 3.8 их наяд төгрөгийн буюу 25,300 иргэдийн шийдвэрлэгдээгүй хүсэлтийн дараалал үүсээд байгаа нь ипотекийн зээлийн санхүүжилтийн эх үүсвэр хангалтгүй байгааг харуулж байна.

Мөн ипотекийн зээлийн шаардлага хангаж чадахгүй байгаа иргэдийн орлогын түвшнийг судлан үзэхэд нийт иргэдийн 60 гаруй хувь нь дунджаас доош орлоготой байгаа ба эдгээр иргэдийн дийлэнхи нь гэр хорооллын бүсэд амьдарч байна. 2024 оны 4 дүгээр улирлын байдлаар сарын дундаж орлого 2.6 сая төгрөг, дундаж зарлага 2.7 сая төгрөг буюу өрхүүд хуримтлал үүсгэж ипотекийн зээлийн урьдчилгаа төлбөр болох орон сууцны нийт үнийн дүнгийн 30%-ийг бүрдүүлэх боломжгүй юм.

Иймд гэр хорооллын бүсэд амьдарч буй орон сууцтай болох хүсэлтэй бага, дунд орлоготой иргэд болон төрийн албан хаагчдад зах зээл дээр байршиж буй шинээр ашиглалтанд орсон орон сууцны нийлүүлэлтийг ойртуулах бодлогыг төрөөс хэрэгжүүлэх замаар урьдчилгаа төлбөргүй, түрээслээд өмчлөх хэлбэрээр иргэдийг орон сууцжуулах нь зах зээл дээрх нийт орон сууцны борлуулалт болон Нийслэл Улаанбаатар хотын түгжрэл, агаар, хөрсний бохирдлыг бууруулах зорилготой дэд төвүүдэд баригдаж буй орон сууцны борлуулалтыг дэмжих шаардлага үүсээд байна.

УИХ-ын 2020 оны 32 дугаар “Коронавируст халдвар /КОВИД-19/-ын цар тахлын үед санхүү, эдийн засгийн тогтвортой байдлыг хангах, эрсдэлээс урьдчилан сэргийлэх, төрийн үйлчилгээнд цахим шилжилт хийх арга хэмжээний тухай” тогтоол

Засгийн газрын 2020 оны 185 дугаар тогтооны 2 дахь хэсэгт "...түрээслээд өмчлөх орон сууцны сан бүрдүүлэхэд шаардагдах санхүүжилтийн эх, үүсвэр түүний хүүгийн зардлыг Монголбанк, Санхүүгийн зохицуулах хороотой зөвшилцөн шийдвэрлэхийг Сангийн сайдад үүрэг болгосугай" гэсэн байдаг. Энэ хүрээнд НОСК 2020 болон 2022 онуудад нийт 150 тэрбум төгрөгийн үнэ бүхий хөрөнгөөр баталгаажсан үнэт цаас гаргаж Монголбанканд худалдах замаар түрээслээд өмчлөх орон сууцны хөтөлбөрийг хэрэгжүүлж нийт 1,597 төрийн болон хувийн хэвшлийн албан хаагчдыг 6-8%-ийн хүүтэй ипотекийн нэг хэлбэр болох түрээслээд өмчлөх орон сууцны хөтөлбөрт хамруулсан.

2020 онд 100 тэрбум төгрөгийн үнэ бүхий хөрөнгөөр баталгаажсан үнэт цаасыг Монголбанкны бодлогын хүү 8% байх үед гаргаж 1177 иргэнд 6%-ийн хүүтэйгээр 15 жилийн хугацаатай түрээслээд өмчлөх хэлбэрээр орон сууцанд оруулсан, хүүгийн зөрүү болох 2%-ийн татаас болох 12.1 тэрбум төгрөгийг Засгийн газрын 185 дугаар тогтоолоор Сангийн яамнаас Монголбанканд олгож шийдвэрлэсэн.

2022 онд 50 тэрбум төгрөгийн үнэ бүхий хөрөнгөөр баталгаажсан үнэт цаасыг Монголбанкны бодлогын хүү 13% байх үед гаргаж 420 иргэнд 8%-ийн хүүтэйгээр 15 жилийн хугацаатай түрээслээд өмчлөх хэлбэрээр орон сууцанд оруулсан, хүүгийн зөрүү болох 5%-ийн татаас болох 12.3 тэрбум төгрөгийг Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын 2022 оны 94 дүгээр тогтоолын дагуу Нийслэлийн төсвийн хөрөнгөөс Монголбанканд олгож шийдвэрлэсэн.

Тус хөтөлбөрүүдийг хэрэгжүүлэхэд зарцуулсан хөрөнгөөр баталгаажсан үнэт цаасны хүүгийн зөрүүний нийт татаас болох 24.4 тэрбум төгрөгийг одоогийн өртгөөр орон сууцанд шилжүүлэн тооцвол 122 ширхэг (50мк.в, 2өрөө) орон сууц юм.

Хөрөнгөөр баталгаажсан үнэт цаасны хүүгийн зөрүүгийн татаасыг шийдвэрлэснээр 122 иргэнд олгогдох боломжийг 1,597 иргэн болгон орон сууцанд орох өрхийн боломжийг 13 дахин нэмэгдүүлж байна. Хүүгийн татаасаас бусад зардал болох хөрөнгөөр баталгаажсан үнэт цаасны эргэн төлөлт нь гэрээний дагуу орон сууцанд орсон иргэдээс эргэн төлөгдөх нөхцөл бүрдэх юм.

Иймд гэр хорооллын дахин төлөвлөлтийн хүрээнд газар чөлөөлөлтийн нөлөөлөлд өртсөн иргэн, хуулийн этгээдийн нөхөх олговрын асуудлыг шийдвэрлэх, орон сууцны бодлогыг хэрэгжүүлэхэд дэмжлэг үзүүлэх, ашиглалтын шаардлага хангахгүй нийтийн зориулалттай орон сууцны барилгыг буулгах, шинээр барих, гэр, орон сууц дулаалах үйл ажиллагааг санхүүжүүлэх зориулалттай Газрыг дахин төлөвлөх, гэр хорооллын хөгжлийн сангийн хөрөнгийг бүрдүүлэх, захиран зарцуулах, хяналт тавих журмын төслийг боловсруулсан болно.

Хоёр.Тогтоолын төслийн зохицуулах харилцаа, хамрах хүрээ

Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын тогтоолын төсөл нь 4 заалттай.

Нэгдүгээр заалтаар, Газрыг дахин төлөвлөх, гэр хорооллын хөгжлийн сангийн хөрөнгийг бүрдүүлэх, захиран зарцуулах, хяналт тавих журмыг хавсралт ёсоор батлах тухай тусгаж, хоёрдугаар заалтаар журмыг улсын нэгдсэн бүртгэл бүргүүлэхийг Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын Ажлын албанд даалгасан.

Гуравдугаар заалтаар, тогтоолын хэрэгжилтийг хангаж ажиллахыг Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчид үүрэг болгосон бол дөрөвдүгээр заалтаар тогтоолын хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллахыг Хурлын Эдийн засаг, төсөв, хөрөнгө оруулалтын хороо, Засаглал, эрх зүйн хороонд даалгах тухай тусгасан.

Газрыг дахин төлөвлөх, гэр хорооллын хөгжлийн сангийн хөрөнгийг бүрдүүлэх, захиран зарцуулах, хяналт тавих журмыг батлахаар тусгасан бөгөөд журам нь Нийтлэг үндэслэл, Сангийн бүрдүүлэлт, захиран зарцуулалт, Хөрөнгийн тайлан, хяналт, Сангийн зохион байгуулалт, удирдах зөвлөлийг сонгох гэсэн 5 бүлэг, 17 зүйлтэй болно.

Гурав.Тогтоолын төсөл батлагдсаны дараа үүсэж болох нийгэм, эдийн засгийн үр дагавар

Тогтоолын төсөл батлагдсанаар Газрыг дахин төлөвлөх, гэр хорооллын хөгжлийн сангийн зориулалтад тусгагдсан гэр хорооллын дахин төлөвлөлтийн хүрээнд газар чөлөөлөлтийн асуудлыг шийдвэрлэх болон иргэдийн болон төрийн албан хаагчдын орон сууцны бодлогыг хэрэгжүүлэх боломж бүрдэх юм.

Дөрөв.Тогтоолын төсөл нь Монгол Улсын Үндсэн хууль болон бусад хуультай хэрхэн уялдах, цаашид холбогдуулан боловсруулах баримт бичгийн санал

Тогтоолын төсөл нь Монгол Улсын Үндсэн хууль, Нийслэл Улаанбаатар хотын замын хөдөлгөөний түгжрэлийг бууруулах, гэр хорооллыг орон сууцжуулах тухай хууль болон бусад хууль тогтоомжид нийцэж байгаа бөгөөд тогтоолын төсөл батлагдсантай холбогдуулан Газрыг дахин төлөвлөх, гэр хорооллын хөгжлийн сангийн дүрмийг нийслэлийн Засаг дарга батална.

**НИЙСЛЭЛИЙН ИРГЭДИЙН ТӨЛӨӨЛӨГЧДИЙН
ХУРЛЫН ТОГТООЛ**

2025 оны .. сарын ...
.....-ны өдөр

Дугаар ...

Улаанбаатар
хот

ЖУРАМ БАТЛАХ ТУХАЙ

Монгол Улсын засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хуулийн 35 дугаар зүйлийн 35.1.13, 35.1.14 дэх заалт, 48 дугаар зүйлийн 48.1 дэх хэсэг, Нийслэл Улаанбаатар хотын замын хөдөлгөөний түгжрэлийг бууруулах, гэр хорооллыг орон сууцжуулах тухай хуулийн 7¹ дүгээр зүйлийн 7¹.1 дэх хэсэг, 7¹.4 дэх хэсгийг тус тус үндэслэн Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлаас ТОГТООХ нь:

1.“Газрыг дахин төлөвлөх, гэр хорооллын хөгжлийн сангийн хөрөнгийг бүрдүүлэх, захиран зарцуулах, хяналт тавих журам”-ыг хавсралтаар баталсугай.

2.Тогтоолыг захиргааны хэм хэмжээний актын улсын нэгдсэн бүртгэлд бүртгүүлэхийг Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын Ажлын алба (Х.Халтар)-нд даалгасугай.

3.Тогтоолын хэрэгжилтийг ханган ажиллахыг Нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагч (Х.Нямбаатар)-д үүрэг болгосугай.

4.Тогтоолын хэрэгжилтэд хяналт тавьж ажиллахыг Хурлын Эдийн засаг, төсөв, хөрөнгө оруулалтын хороо (Ж.Сандагсүрэн)-нд, Засаглал, эрх зүйн хороо (Б.Сэмжидмаа)-нд тус тус даалгасугай.

Гарын үсэг

Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн
Хурлын 2025 оны ... дугаар сарын ...-ны
өдрийн ... дугаар тогтоолын хавсралт

**ГАЗРЫН ДАХИН ТӨЛӨВЛӨХ, ГЭР ХОРООЛЛЫН ХӨГЖЛИЙН САНГИЙН
ХӨРӨНГИЙГ БҮРДҮҮЛЭХ, ЗАХИРАН ЗАРЦУУЛАХ, ХЯНАЛТ
ТАВИХ ЖУРАМ**

**НЭГДҮГЭЭР БҮЛЭГ
НИЙТЛЭГ ҮНДЭСЛЭЛ**

Нэг.Журмын зорилго

1.1.Газрыг дахин төлөвлөх, гэр хорооллын хөгжлийн сангийн /цаашид “сан” гэх/ хөрөнгийг бүрдүүлэх, захиран зарцуулах, тайлагнах, түүнд хяналт тавихтай холбогдох үйл ажиллагаанд энэхүү журмыг баримтална.

1.2.Сангийн хөрөнгийг бүрдүүлэх, захиран зарцуулах, тайлагнах, хяналт тавих үйл ажиллагаанд Монгол Улсын засаг захиргаа, нутаг дэвсгэрийн нэгж, түүний удирдлагын тухай хууль, Монгол Улсын нийслэл Улаанбаатар хотын эрх зүйн байдлын тухай хууль, Нийслэл Улаанбаатар хотын замын хөдөлгөөний түгжрэлийг бууруулах, гэр хорооллыг орон сууцжуулах тухай хууль, Төсвийн тухай хууль, Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хууль, Шилэн дансны тухай хууль, Нийтийн мэдээллийн ил тод байдлын тухай хууль болон холбогдох бусад хууль тогтоомж, энэ журмыг баримтална.

1.3.Сангийн хөрөнгөөр холбогдох хуульд заасан зориулалтад нийцсэн нийслэлийн Засаг дарга бөгөөд Улаанбаатар хотын Захирагчийн үйл ажиллагааны хөтөлбөрт туссан үйл ажиллагааг санхүүжүүлнэ.

1.4.Сангийн орлогыг төрийн сангийн нэгдсэн дансанд байршуулна.

Хоёр.Сангийн зарчим

2.1.Сангийн үйл ажиллагаанд дараах зарчмыг баримтална:

- 2.1.хууль дээдлэх;
- 2.2.ашиг сонирхлын зөрчлөөс ангид байх;
- 2.3.сангийн үйл ажиллагаа, хөрөнгийн бүрдүүлэлт, зарцуулалт, санхүүгийн тайлагналт олон нийтэд ил тод, нээлттэй байх;
- 2.4.Удирдах зөвлөлөөс баталсан жилийн үйл ажиллагааны төлөвлөгөө, судалгаанд үндэслэх;
- 2.5.хяналттай байх.

**ХОЁРДУГААР БҮЛЭГ
САНГИЙН БҮРДҮҮЛЭЛТ, ЗАХИРАН ЗАРЦУУЛАЛТ**

Гурав.Сангийн хөрөнгийн бүрдүүлэлт

3.1.Санд Нийслэл Улаанбаатар хотын замын хөдөлгөөний түгжрэлийг бууруулах, гэр хорооллыг орон сууцжуулах тухай хуулийн 7¹ дүгээр зүйлийн 7^{1.2} дахь хэсэгт заасан зохицуулалтын хүрээнд дараах хөрөнгийг тухай бүр төвлөрүүлнэ:

3.1.1.тухайн жилийн нийслэлийн төсөв;

3.1.2.гэр хорооллын дахин төлөвлөлтийн хүрээнд бий болсон орон сууц, үйлчилгээний зориулалттай талбай, автомашины зогсоолыг худалдан борлуулсан орлогын 100 хувь;

3.1.3.гэр хорооллын дахин төлөвлөлтийн хүрээнд газрыг дуудлага худалдаагаар худалдан борлуулсан орлогын 100 хувь;

3.1.4.гэр хорооллын дахин төлөвлөлтийн хүрээнд бий болсон орон сууц, үйлчилгээний талбай, автомашины зогсоолыг түрээслэсний орлогын 100 хувь;

3.1.5.ашиглалтын шаардлага хангахгүй нийтийн зориулалттай орон сууцны барилгыг буулган шинээр барих төлөвлөлтийн дагуу нийслэлээс татсан дэд бүтцийн хөрөнгө оруулалтын хэмжээнд дүйцүүлэн авсан орон сууц, үйлчилгээний зориулалттай талбай, автомашины зогсоолыг худалдан борлуулсан орлогын 100 хувь;

3.1.6.айл, өрхийн гэрийн дулаалга, дулаан алдагдлыг бууруулах төсөл, хөтөлбөрийг санхүүжүүлсэн төслийн эргэн төлөлтийн орлого;

3.1.7.газрыг дуудлага худалдаагаар худалдан борлуулсан орлогын 100 хувь;

3.1.8.төсөл сонгон шалгаруулалтын хүрээнд инженерийн болон нийгмийн дэд бүтцийг бий болгохтой холбоотой газар чөлөөлөлтийн нөхөн олговрыг буцаан төвлөрүүлсний орлого;

3.1.9.иргэн, хуулийн этгээдээс төлсөн газар эзэмших, ашиглах эрхийн гэрчилгээний дуудлага худалдааны анхны үнэ ;

3.1.10.хандив, тусламж;

3.1.10.бусад.

3.2.Энэ журмын 3.1.10 -д заасан хандив, тусламж, бусад орлого нь Нийтийн албанд нийтийн болон хувийн ашиг сонирхлыг зохицуулах, ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх тухай хуулийн 17 дугаар зүйлд заасан хязгаарлалтад хамаарахгүй, тусгай зориулалттай бол уг зориулалт нь сангийн зорилгод нийцсэн тохиолдолд санд төвлөрүүлнэ.

Дөрөв.Сангийн захиран зарцуулалт

4.1.Сангийн хөрөнгийг Нийслэл Улаанбаатар хотын замын хөдөлгөөний түгжрэлийг бууруулах, гэр хорооллыг орон сууцжуулах тухай хуулийн 7¹ дүгээр зүйлийн 7^{1.3}-д заасан дараах арга хэмжээнд зарцуулна:

4.1.1.инженерийн болон нийгмийн дэд бүтцийг бий болгох, гэр хорооллын дахин төлөвлөлттэй холбоотой газар чөлөөлөлтийн нөлөөлөлд өртсөн иргэн, хуулийн этгээдийн нөхөх олговрын зардал;

4.1.2.айл, өрхийн гэрийн дулаалга, дулаан алдагдлыг буруулах төсөл, хөтөлбөрийг санхүүжүүлэх;

4.1.3.ашиглалтын шаардлага хангахгүй нийтийн зориулалттай орон сууцны барилгыг буулгах, шинээр барих;

4.1.4.орон сууцны бодлогыг хэрэгжүүлэх хүрээнд гаргасан хөрөнгөөр баталгаажсан үнэт цаасны хүүгийн зөрүүг төлөх.

4.2.Энэ журмын 4.1.1-д заасан нөхөх олговрыг олгохдоо тухайн төсөл хэрэгжүүлэх талбайд инженерийн болон нийгмийн дэд бүтцийг бий болгох, гэр хорооллын дахин төлөвлөлтийн төслийг хэрэгжүүлэхээр зарласан өдрийн байдлаар газар, үл хөдлөх эд хөрөнгө өмчлөгч, эзэмшигчийн улсын бүртгэлд үндэслэнэ.

4.3.Энэ журмын 4.1.2-т заасан арга хэмжээ нь дараах шаардлагыг хангасан байна.

4.3.1.сангийн зорилгод нийцсэн төсөл байх;

4.3.2.инновац, шинэ технологийг нэвтрүүлэх боломжтой байх;

4.3.3.байгаль орчинд сөрөг нөлөөгүй, агаар, орчны бохирдлыг бууруулахад чиглэсэн байх.

4.4.Сангийн хөрөнгөөр хэрэгжүүлэх арга хэмжээний саналыг тухайн арга хэмжээг хэрэгжүүлэх байгууллага боловсруулж, холбогдох төлөвлөгөө, төсвийн зардлын дэлгэрэнгүй тооцооллын хамт Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын сан хариуцсан ажлын албанд ирүүлнэ.

4.5.Энэ журмын 4.4-т заасан санал, шийдвэрийн төсөлд дараах агуулга бүхий танилцуулгыг хавсаргана:

4.5.1.сангийн зориулалттай бүрэн нийцэж байгаа эсэхийг тодорхойлсон байх;

4.5.2.үндэслэл, шаардлага, үр дүнг тодорхой дурдсан байх;

4.5.3.арга хэмжээг хэрэгжүүлэхэд шаардагдах төсвийн хэмжээг үнэн зөв, бодитой тооцсон эсэхийг холбогдох норм, норматив, тариф, бусад баримтаар нотолсон байх.

4.6.Энэ журмын 4.4-т заасан санал, шийдвэрийн төслийг Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын сан хариуцсан нэгж хянаж, нийслэлийн Засаг даргын дэргэдэх Зөвлөлийн хуралд танилцуулсны дараа сангийн Удирдах зөвлөлийн хуралдаанд хэлэлцүүлнэ.

4.7.Сангийн удирдах зөвлөл нь сангийн хөрөнгөөр хэрэгжүүлэх орон нутгийн чиг үүрэгтэй холбоотой хөрөнгө оруулалтын төсөл, арга хэмжээний зардлын саналыг нэгтгэх ирэх оны төсөвт тусгуулан батлуулж төсвийн хөрөнгө оруулалтаар хэрэгжүүлэх төсөл, арга хэмжээг төлөвлөх, санхүүжүүлэх, тайлагнах журмын дагуу хэрэгжүүлнэ.

4.8.Удирдах зөвлөлөөс баталсан жилийн үйл ажиллагааны төлөвлөгөөний хүрээнд холбогдох хууль, энэхүү журамд заасны дагуу төсөл арга хэмжээний сонгон шалгаруулалтыг зохион байгуулж, Удирдах зөвлөлийн даргын шийдвэрээр санхүүжилтийг төслийн хэрэгжилтийн онцлог, үе шатны ажлын гүйцэтгэлтэй уялдуулан олгоно.

4.9.Нийслэл Улаанбаатар хотын замын хөдөлгөөний түгжрэлийг бууруулах, гэр хорооллыг орон сууцжуулах тухай хуулийн 7¹.3.2-т заасан арга хэмжээг санхүүжүүлэх зардлын дээд хэмжээ нь тухайн жилд батлагдсан нийт төсвийн 5 хувиас хэтрэхгүй байна.

4.10.Сангийн хөрөнгөөр хэрэгжүүлэх арга хэмжээний худалдан авах ажиллагааг зохион байгуулахад Төрийн болон орон нутгийн өмчийн хөрөнгөөр бараа, ажил, үйлчилгээ худалдан авах тухай хуульд заасныг баримтална.

4.11.Удирдах зөвлөл нь сангийн хөрөнгийг бүрдүүлэх, захиран зарцуулах, тайлагнах үйл ажиллагааны хүрээнд доор дурдсан үүргийг хэрэгжүүлнэ:

4.11.1.тухайн жилд хэрэгжүүлэх төсөл, арга хэмжээг тодорхойлсон сангийн жилийн үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг батлах;

4.11.2.сангийн орлогын асуудлаар төлөвлөлт хийж, шийдвэр гаргах;

4.11.3.сангийн хөрөнгийн төлөвлөлтийг хэлэлцэх, гүйцэтгэлд хяналт тавих;

4.11.4.хөрөнгө оруулалтын тайлагналд хяналт тавьж, санал, дүгнэлт гаргах;

4.11.5.холбогдох бусад.

ГУРАВДУГААР БҮЛЭГ ХӨРӨНГИЙН ТАЙЛАН, ХЯНАЛТ

Тав.Сангийн хөрөнгийн зарцуулалтыг тайлагнах

5.1.Сангийн хөрөнгөөр хэрэгжүүлэх арга хэмжээг хариуцан гүйцэтгэж байгаа байгууллага хөрөнгийн зарцуулалтын тайланг улирал тутам гарган сангийн Удирдах зөвлөл, Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газарт ирүүлнэ.

5.2.Сангийн зарцуулалтын тайланг Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын сан хариуцсан ажлын алба нэгтгэж, сангийн хөрөнгийн зарцуулалт, эх үүсвэрийн үлдэгдлийн талаарх мэдээллийг Засаг даргын зөвлөлийн хуралд тухай бүр танилцуулна.

5.3.Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын сан хариуцсан ажлын алба шилэн дансны цахим хуудсаар дамжуулан нийтэд мэдээлнэ.

5.4.Нийслэлийн Засаг дарга сангийн бүрдүүлэлт, зарцуулалт, сангийн хөрөнгөөр санхүүжүүлсэн арга хэмжээ болон санхүүгийн тайланг аудитаар баталгаажуулж, Нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хуралд танилцуулна.

Зургаа.Сангийн хөрөнгөд хяналт тавих

6.1.Сангийн удирдах зөвлөл нь сангийн зарцуулалтын өдөр тутмын хяналтыг Засаг даргын Тамгын газрын дотоод аудитын нэгжээр дамжуулан хэрэгжүүлнэ.

6.2.Сангийн хөрөнгийн зарцуулалт, гүйцэтгэл, санхүүжүүлсэн төсөл, арга хэмжээний мэдээллийг холбогдох шийдвэрийн хамт тухайн шийдвэр гарсан сард нь нэгтгэн олон нийтэд нээлттэй тайлагнаж, Шилэн дансны тухай хуульд заасан журмын дагуу байгууллагын цахим хуудас болон шилэн дансны нэгдсэн цахим хуудсаар дамжуулан хуульд заасан хугацаанд тогтмол мэдээлнэ.

6.3.Сангийн зарцуулалтын жилийн эцсийн тайланд аудит хийж, дүгнэлт гаргана.

6.4.Нийслэлийн Засаг дарга болон Сангийн удирдах зөвлөл сангийн зарцуулалтын тайланг нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хуралд тайлагнана.

6.5.Сангийн жилийн эцсийн зарцуулалтын тайланг аудитын дүгнэлтийн хамт уг тайлан гарснаас хойш 20 хоногийн дотор байгууллагын шилэн данс, цахим хуудсаар дамжуулан нийтэд мэдээлнэ.

6.6.Сангийн журам, тавих шаардлага, бүрдүүлэх баримт бичгийн жагсаалтыг цахим хуудсаараа дамжуулан мэдээлж, мэдээллийг тогтмол шинэчилнэ.

6.7.Санд оруулсан хөрөнгө оруулалт, хандив, буцалтгүй тусламж, санхүүгийн дэмжлэг түүнийг сонгон шалгаруулах, үнэлэх үйл явцыг олон нийтийн хэвлэл мэдээллийн хэрэгслээр нээлттэй, ил тод зохион байгуулна.

ДӨРӨВДҮГЭЭР БҮЛЭГ САНГИЙН ЗОХИОН БАЙГУУЛАЛТ, УДИРДАХ ЗӨВЛӨЛИЙГ СОНГОХ

Долоо.Сангийн удирдлага, зохион байгуулалт

7.1.Сан нь 9 гишүүнээс бүрдсэн Удирдах зөвлөлтэй байх бөгөөд Нийслэлийн Засаг дарга томилно. Удирдах зөвлөлийн дарга нь Нийслэлийн Засаг дарга байна.

7.2.Удирдах зөвлөлийн хоёр гишүүнийг нийслэлийн иргэдийн Төлөөлөгчдийн Хурлын дарга санал болгож, гурван гишүүнийг нийслэлийн Засаг дарга санал болгож, бусад гурван гишүүн нь хараат бус гишүүн байх бөгөөд нээлттэй сонгон шалгаруулалтын үндсэн дээр сонгон шалгаруулж томилно.

7.3.Удирдах зөвлөлийн хараат бус гишүүнийг энэ журамд заасны дагуу нээлттэй сонгон шалгаруулна.

7.4.Сангийн үйл ажиллагааны дүрмийг Нийслэлийн Засаг дарга батална.

7.5.Санд төвлөрүүлэх орлого, сангийн хөрөнгөөс хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, зарцуулах хөрөнгийг нийслэлийн тухайн жилийн төсөвт тусгана.

7.6.Удирдах зөвлөлийн үйл ажиллагааны үндсэн хэлбэр нь хуралдаан байх бөгөөд 7-оос доошгүй гишүүн оролцсоноор хуралдааныг хүчинтэйд тооцно.

7.7.Удирдах зөвлөлөөр хэлэлцсэн асуудлын хурлын тэмдэглэлд Удирдах зөвлөлийн дарга, нарийн бичгийн дарга гарын үсэг зурж баталгаажуулна.

Найм.Удирдах зөвлөлийн гишүүнийг санал болгох, хараат бус гишүүнийг сонгон шалгаруулах.

8.1.Удирдах зөвлөлийн гишүүнийг санал болгох, сонгон шалгаруулахад дараах зарчмыг баримтална:

8.3.1.хууль дээдлэх;

8.3.2.шударга ёсыг баримтлах;

8.3.3.аливаа нөлөөллөөс ангид, хараат бус байх;

8.3.4.бодитой хандах;

8.3.5.ил тод байх.

8.2.Хараат бус гишүүний сонгон шалгаруулалтыг нийслэлийн Засаг даргаас баталсан Ажлын хэсэг эрхлэн гүйцэтгэнэ. Ажлын хэсэг нь дараах чиг үүргийг хэрэгжүүлнэ:

8.2.1.нэр дэвших тухай хүсэлт, холбогдох баримт бичгийг хүлээн авах, хянах;

8.2.2.хүсэлт гаргагчийг сонгон шалгаруулалтад оролцогчоор бүртгэх эсэхийг шийдвэрлэх;

8.2.3.оролцогчтой хийх уулзалтыг товлон зарлах, зохион байгуулах;

8.2.4.оролцогч холбогдох шаардлагыг хангасан эсэхэд үнэлгээ өгөх;

8.2.5.бүртгэл, сонгон шалгаруулалттай холбоотой гомдлыг хянан шийдвэрлэх;

8.2.6.сонгон шалгаруулалтын дүнг нийтэд мэдээлэх;

8.2.7.сонгон шалгаруулалтын дүнг хуралдаанаараа хэлэлцэж Удирдах зөвлөлийн гишүүнд тавих шаардлагыг хамгийн сайн хангасан оролцогчийг нэр дэвшүүлэхээр Нийслэлийн Засаг даргад хүргүүлэх;

8.2.8.сонгон шалгаруулалтын материалыг зохих журмын дагуу нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газрын архивт хүлээлгэн өгөх.

8.3.Ажлын хэсгийн ажиллах нөхцөлийг нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газар ханган техник, зохион байгуулалтын туслалцаа үзүүлнэ.

8.4.Ажлын хэсгийн хуралдааныг гишүүдийн олонх хүрэлцэн ирснээр хүчинтэйд тооцож, хуралдаанд оролцсон гишүүдийн олонхын саналаар асуудлыг шийдвэрлэнэ.

Ес.Удирдах зөвлөлийн хараат бус гишүүнд тавих шаардлага

9.1.Сангийн хараат бус гишүүнд нэр дэвшигч нь дараах шаардлагыг хангасан байна:

9.1.1.эдийн засаг, санхүү, инженер, бизнес, эрх зүйн чиглэлээр бакалавр, түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй;

9.1.2.энэ журмын 9.1.1-д заасан чиглэлээр ажилласан туршлагатай байх;

9.1.3.ёс зүйн зөрчил гарган сахилгын шийтгэлээр ажлаас халагдаж байгаагүй;

9.1.4.сүүлийн таван жилд улс төрийн албан тушаал болон улс төрийн намын удирдах албан тушаал эрхэлж байгаагүй.

Арав.Сонгон шалгаруулалтын үе шат

10.1.Гишүүний сонгон шалгаруулалт дараах үе шатаас бүрдэнэ:

- 10.1.1.ажлын хэсэг байгуулах;
- 10.1.2.сонгон шалгаруулалтын зарыг нийтэд мэдээлэх;
- 10.1.3.нэр дэвших тухай хүсэлт гаргах;
- 10.1.4.оролцогчоор бүртгэх, нийтэд мэдээлэх;
- 10.1.5.оролцогчтой уулзалт зохион байгуулах;
- 10.1.6.Удирдах зөвлөлийн гишүүнд нэр дэвшүүлэх.

Арван нэг.Сонгон шалгаруулалтын зарыг нийтэд мэдээлэх, ажлын хэсэг байгуулах

11.1.Сонгон шалгаруулалтыг зохион байгуулах ажлын хэсгийг 5-аас доошгүй хүний бүрэлдэхүүнтэй нийслэлийн Засаг даргын захирамжаар байгуулна.

11.2.Ажлын хэсэг нь дарга, гишүүд, нарийн бичгийн даргаас бүрдэх ба дарга, гшүүн тус бүр нэг саналын эрхтэй байна.

11.3.Ажлын хэсэг Удирдах зөвлөлийн гишүүнд нэр дэвшигчийг сонгон шалгаруулах тухай зарыг www.ulaanbaatar.mn цахим хуудас болон хэвлэл, мэдээллийн хэрэгслээр нийтэд мэдээлнэ.

11.4.Зард нэр дэвших тухай хүсэлт гаргах хугацаа, хаяг, гишүүнд тавигдах шаардлага, бүрдүүлэх баримт бичгийг заана.

Арван хоёр.Ажлын хэсгийн гишүүний үүрэг, хориглох зүйл

12.1.Ажлын хэсгийн дарга, гишүүн, нарийн бичгийн дарга нь хараат бус гишүүнийг сонгон шалгаруулах явцад дараах үйл ажиллагааг хориглоно:

12.1.1.ашиг сонирхлын зөрчил үүссэн тохиолдолд эсхүл өөрт хамаарал бүхий этгээдтэй холбоотой сонгон шалгаруулалтад оролцох;

12.1.2. гишүүний үүргээ гүйцэтгэх явцад олж мэдсэн, эсхүл өөрт нь итгэмжлэн мэдэгдсэн нууцыг задруулах, хувийн зорилгоор ашиглах;

12.1.3. хүсэлт гаргагч, оролцогчийг ялгаварлан гадуурхах, зохисгүй байдал гаргах;

12.1.4. Ажлын хэсгийн гишүүний үүрэг гүйцэтгэхтэй холбогдуулан бэлэг, шан харамж авах;

12.1.5. Ажлын хэсгийн гишүүний нэр хүндийг урвуулан ашиглах.

12.2. Энэ журмын 12.1.1-д заасан нөхцөл үүссэн бол Ажлын хэсгийн гишүүн сонгон шалгаруулах ажиллагаанаас татгалзан гарна.

12.3. Ажлын хэсгийн гишүүн нь хууль болон энэ журамд заасан үүрэг, хориглолтыг биелүүлэх талаар баталгаа гарган гарын үсэг зурж, Нийслэлийн Засаг даргын Тамгын газарт хүлээлгэн өгнө.

12.4. Ажлын хэсгийн нарийн бичгийн дарга дараах чиг үүргийг хэрэгжүүлнэ:

12.4.1. сонгон шалгаруулалттай холбогдсон аливаа асуудлаар Ажлын хэсгийн даргын үүрэг, даалгаврын дагуу өдөр тутмын ажлыг зохион байгуулж. Ажлын хэсгийг мэдээллээр хангах;

12.4.2. сонгон шалгаруулалттай холбогдсон санал, хүсэлтийг хүлээн авч Ажлын хэсгийн дарга, гишүүдэд танилцуулах;

12.4.3. Ажлын хэсгийн хурлын бэлтгэл хангах, зохион байгуулах, шийдвэрт дарга, гишүүдээр гарын үсэг зуруулан баталгаажуулах.

Арван гурав. Нэр дэвших тухай хүсэлт гаргах

13.1. Энэ журамд заасны дагуу зарыг нийтэд мэдээлснээс хойш 14 хоногийн дотор гишүүнд тавих шаардлагыг хангасан иргэн нэр дэвших тухай хүсэлтээ Ажлын хэсэгт гаргах бөгөөд уг хугацаа дууссанаар бүртгэл хаагдана.

13.2. Нэр дэвших тухай хүсэлтэд доор дурдсан баримт бичгийг хавсаргана:

13.2.1. нэр дэвших тухай хүсэлт гаргагчийн анкет;

13.2.2. иргэний үнэмлэхийн хуулбар;

13.2.3. бакалаврын, эсхүл түүнээс дээш боловсролын зэргийн дипломын хуулбар;

13.2.4. нийгмийн даатгалын дэвтэр болон ажил эрхлэлтийг тодорхойлох бусад баримт бичгийн хуулбар;

13.2.5. хүсэлт гаргагчийн талаарх тодорхойлолт.

13.3. Энэ журмын 13.2.5-д заасан тодорхойлолт өгөх хүн нь хүсэлт гаргагчийн одоогийн, эсхүл өмнөх ажлын байрны шууд удирдах албан тушаалтан, эсхүл энэ журамд заасан шаардлага хангасан эсэх тухай бодит мэдээлэл өгөх боломжтой байна.

Арван дөрөв.Оролцогчоор бүртгэх, нийтэд мэдээлэх

14.1.Бүртгэл хааснаас хойш ажлын 3 өдрийн дотор хүсэлтийг Ажлын хэсэг хуралдаанаар хянан хэлэлцэж сонгон шалгаруулалтад оролцогчоор бүртгэх эсэхийг шийдвэрлэнэ.

14.2.Доор дурдсан тохиолдолд оролцогчоор бүртгэхээс татгалзана.

14.2.1.хүсэлт гаргагч энэ журамд заасан шаардлагыг хангах боломжгүй гэж үзсэн;

14.2.2.энэ журамд заасан баримт бичгийг дутуу, эсхүл хуурамчаар бүрдүүлсэн нь баримтаар тогтоогдсон;

14.2.3.энэ журамд заасан хугацаанд нэр дэвших тухай хүсэлт гаргаагүй.

14.3.Энэ журамд заасны дагуу оролцогчоор бүртгээгүй бол энэ тухай хүсэлт гаргагчид бичгээр (шуудан, цахим шуудан, текст мессеж), эсхүл түүний зөвшөөрснөөр амаар мэдэгдэж тэмдэглэл үйлдэнэ. Хүсэлт гаргагч өөрийг нь оролцогчоор бүртгэхээс татгалзсан үндэслэлийг бичгээр өгөхийг шаардах эрхтэй бөгөөд Ажлын хэсэг энэ тухай тайлбарыг өгнө.

14.4.Хүсэлт гаргагч оролцогчоор бүртгэхээс татгалзсан шийдвэрийг энэ журмын 14.3-т заасны дагуу мэдсэнээс хойш ажлын гурван өдрийн дотор гомдол гаргаж болно. Ажлын хэсэг ажлын гурван өдрийн дотор хуралдаж, гомдлыг эцэслэн шийдвэрлэнэ.

Арван тав.Уулзалт зохион байгуулах

15.1.Энэ журамд заасны дагуу бүртгэснээс хойш 14 хоногийн дотор оролцогч холбогдох шаардлагыг хангасан эсэх, Удирдах зөвлөлийн гишүүний чиг үүргийг гүйцэтгэх мэдлэг, туршлага, ур чадвартайг тодруулах зорилгоор оролцогчтой уулзалтыг зохион байгуулна.

15.2.Ажлын хэсэг нийт гишүүний олонхын ирцтэйгээр уулзалтыг хийх бөгөөд уулзалтыг Ажлын хэсгийн дарга, эсхүл түүний эзгүйд томилсон гишүүн нь даргална.

15.3.Оролцогч уулзалтад хүндэтгэн үзэх шалгаангүйгээр ирээгүй бол бүртгэлээс хасах үндэслэл болно.

15.4.Ажлын хэсэг уулзалтын үеэр оролцогчоос асууж, хариулт авна. Тал зассан, эсхүл ялгаварлан гадуурхсан асуулт асуухыг хориглоно.

Арван зургаа.Гишүүнд нэр дэвшүүлэх

16.1.Энэ журамд заасны дагуу уулзалт хийснээс хойш ажлын гурван өдрийн дотор Ажлын хэсэг Удирдах зөвлөлийн хараат бус гишүүнд нэр дэвшүүлэх шийдвэрийг гаргана.

16.2.Ажлын хэсгийн хуралдаанд нарийн бичгийн дарга сонгон шалгаруулалтын тайлан болон оролцогчийн талаар танилцуулах бөгөөд тайлантай холбоотой асуултыг бусад гишүүн асууж болно. Ажлын хэсэг оролцогчийг үнэлэхэд нэргүй эсхүл нотолгоогүй мэдээллийг ашиглахгүй.

16.3.Нэр дэвших тухай хүсэлт, цугларсан баримт бичиг, мэдээлэл, уулзалтын дүн, нарийн бичгийн даргын тайланд үндэслэн оролцогч энэ журамд заасан шаардлага тус бүрийг хэрхэн хангаж байгаа талаар Ажлын хэсэг 10 хүртэл оноогоор үнэлгээ хийж сонгон шалгаруулна.

16.4.Ажлын хэсгийн гишүүд шаардлагыг хамгийн сайн хангасан оролцогчийг нэр дэвшигчээр санал болгох тухай шийдвэрийг хуралдаанд оролцсон гишүүний олонхын саналаар шийдвэрлэж, Удирдах зөвлөлийн гишүүнд нэр дэвшүүлэхээр нийслэлийн Засаг даргад санал, дүгнэлтээ хүргүүлнэ.

ТАВДУГААР БҮЛЭГ

Арван долоо.Бусад

17.1.Сангийн хөрөнгийг зөвхөн энэ журамд заасан арга хэмжээнд зарцуулах ба барьцаалах, баталгаа гаргах, зээлээр ашиглах, ашиглуулах, хандивын зориулалтаар зарцуулахгүй.

17.2.Сангийн эх үүсвэрээр арга хэмжээг хэрэгжүүлэх байгууллага, албан тушаалтан нь холбогдох хуульд заасан журмын дагуу ашиг сонирхлын зөрчлөөс урьдчилан сэргийлэх арга хэмжээг тухай бүрд авч хэрэгжүүлнэ.

17.3.Сангийн хөрөнгийг зориулалтын дагуу зарцуулаагүй, энэ журмыг зөрчиж сангийн хөрөнгийг зарцуулсан албан тушаалтанд холбогдох хууль тогтоомжид заасны дагуу хариуцлага хүлээлгэнэ.

--- оОо ---